

Marcar entrada y salida desde la App XmartClock. Disponible para Android, iOS y computadoras.

Para comenzar debe Activar la App.

La primera vez que utilice la app deberá activarla utilizando el código que recibió vía email (también puede ver el código de activación en la pantalla de inicio del admin web).



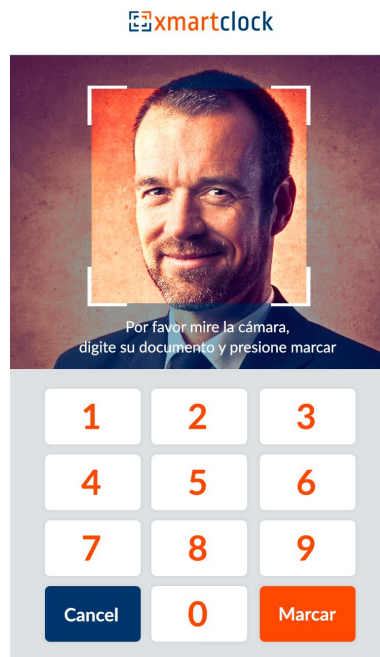
Por favor ingrese su código de activación.

Activar

Si aún no tiene su código de activación, por favor registre su empresa en www.xmartclock.com

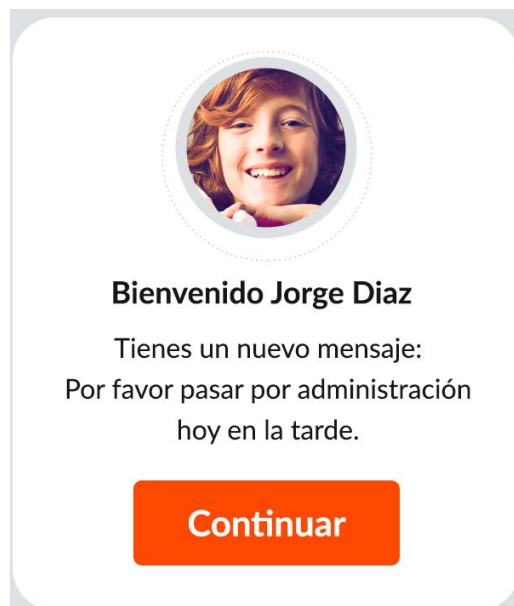
Luego de activar la App, todos los empleados podrán marcar siguiendo los siguientes pasos:

1- Ingrese su número de documento de identidad (ID) en el teclado numérico.

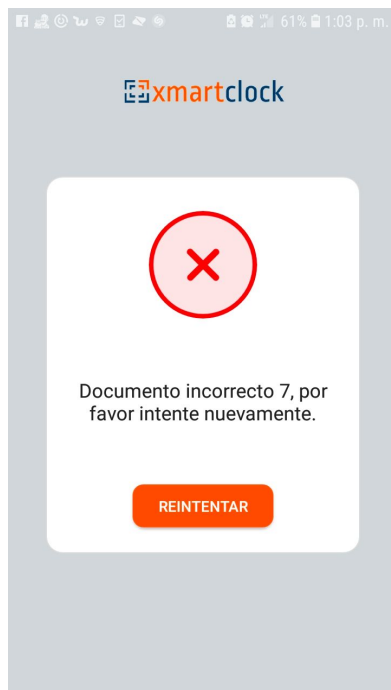


2- Mire a la cámara y Presione “OK”.

3- Espere a que en la pantalla se muestre su nombre.

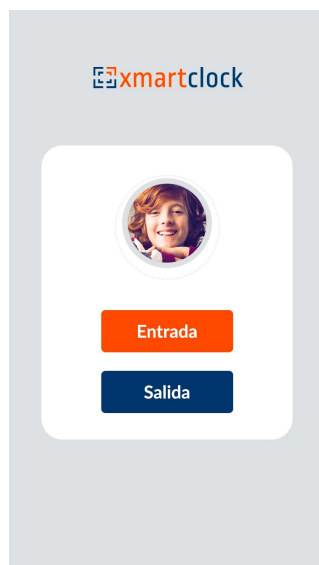


Si se equivoca al digitar su número de documento verá el siguiente mensaje.



Modo automático y manual.

Para usuarios BASIC y PREMIUM solo está disponible el modo automático. Los usuarios PREMIUM PLUS y ENTERPRISE pueden cambiar a modo manual desde la sección configuración dentro del admin web, en este modo el empleado selecciona entrada o salida en cada marca.



Importante

Si da de alta nuevos empleados luego de que la app fue activada, deberá reiniciar la app o apagar y volver a encender el equipo para que los nuevos empleados puedan marcar asistencia.

Modo OFFLINE

Si el empleado marca cuando el teléfono celular o tablet está OFFLINE, es decir sin conexión a internet, la App intentará sincronizar la información automáticamente cada 15 minutos una vez que la conexión a internet se recupere.

Video ayuda:

https://youtu.be/xQcN3I_dCYg

www.xmartclock.com



xmartclock